



COMUNE DI MARTIGNACCO

Provincia di Udine

Verbale di deliberazione della GIUNTA COMUNALE

Anno **2014** N° **00163** del Reg. Delibere
Copia conforme

OGGETTO: Modifica al Piano della Performance 2014-2016 - P.R.O 2014.

L'anno **2014**, il giorno **15** del mese di **dicembre** alle ore **19.00** nella sala comunale si è riunita la Giunta Comunale. Fatto l'appello nominale risultano:

Marco Zanor	Sindaco	presente
Gianni Nocent	Assessore	presente
Massimiliano Venuti	Vicesindaco	assente
Catia Pagnutti	Assessore	presente

Assiste il segretario comunale Sig. Sandro Michelizza.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **Marco Zanor** nella sua qualità **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

Atto registrato
N. _____

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

Segretario Comunale

(ai sensi dell'art. 49 T.U. D.Lgs. 267/2000)

X Favorevole

Contrario

**Il Responsabile
F.to Sandro Michelizza**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(ai sensi dell'art. 49 T.U. D.Lgs. 267/2000)

X Favorevole

Contrario

**Il Responsabile Contabile
F.to Sandra Burba**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTO, in particolare, l'articolo 4 del medesimo decreto, in base al quale le amministrazioni pubbliche sviluppano in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio il "ciclo di gestione della performance" articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere in collegamento alle risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, con connesso utilizzo di sistemi premianti e di valorizzazione del merito e con rendicontazione finale dei risultati sia all'interno che all'esterno dell'amministrazione;

Considerato che, ai sensi degli articoli 10 e 15 del predetto decreto legislativo n. 150/09, l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna amministrazione definisce, in collaborazione con i vertici della stessa, un documento programmatico triennale, redatto annualmente, denominato Piano della performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;

VISTO l'art.6 della L.R. n. 16/2010 rubricato "Misurazione della prestazione";

VISTA la deliberazione giuntale n. 108 del 31.07.2014 avente ad oggetto "Approvazione del documento integrato Piano della Performance 2014-2016 e Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi 2014";

VISTA la nota prot. 21710 datata 15.12.2015 del TPO dell'Area Urbanistica–Attività produttive con la quale vengono richieste alcune modifiche agli obiettivi assegnati;

VISTA la nota prot. 21678 datata 12.12.2015 del TPO dell'Area Lavori Pubblici – Patrimonio e Ambiente con la quale vengono richieste alcune modifiche agli obiettivi assegnati;

RITENUTO di accogliere parzialmente le richieste e di modificare gli obiettivi assegnati con D.G.C. 108/2014 come segue:

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	TPO Responsabile	Modifica
1.1. "Opere Pubbliche ed altri investimenti"	1.1.1 Attuazione delle direttive del Sindaco in merito alle spese di investimento da effettuarsi entro il 31.12.2014 ai fini del rispetto del patto di stabilità interno	Responsabile dell'Area LLPP- Patrimonio-Ambiente Responsabile dell'Area Urbanistica – Attività Produttive	Fermi tutti gli altri, viene espunto il punto 18) della direttiva sindacale dd. 11.11.2014
1.2 "Intervento sul patrimonio"	1.2.1. A breve perverrà al Comune una proposta di project financing per realizzazione e gestione di un impianto di illuminazione votiva per i cimiteri. L'obiettivo consiste nella predisposizione di tutti gli atti necessari per la realizzazione dell'intervento	Responsabile dell'Area LLPP- Patrimonio-Ambiente	L'obiettivo viene eliminato; il peso ponderale pari a 10% viene distribuito sugli altri obiettivi. I nuovi pesi ponderali degli obiettivi operativi pertanto sono: 1.1.1 – 20% 1.1.2 – 6% 1.1.3 – 6% 1.2.2.- 6% 1.2.4. – 6% 1.2.5 – 6% 2.2.1 – 6% 3.1.1. – 12% 4.1.1 – 6% 5.1.2.- 10% 5.3.1 – 16%
1.1 "Opere Pubbliche ed altri investimenti"	1.1.2 Rinnovo certificato di agibilità del palasport e presentazione pratica per il rilascio del certificato di agibilità del Polisportivo Comunale	Responsabile dell'Area LLPP- Patrimonio-Ambiente	Conclusione pratica prevenzione incendi relativamente al polisportivo comunale e affidamento incarico tecnico per la presentazione della richiesta del certificato di agibilità per pubblico spettacolo
1.2. "Interventi sul patrimonio"	1.2.4 Verifica statica delle piante d'alto fusto presenti in Piazza Vittorio Veneto e in Via Deciani	Responsabile dell'Area LLPP- Patrimonio-Ambiente	Predisposizione entro il 31.12.2014 dell'ordinanza contingibile ed urgente per l'abbattimento degli alberi nel caso in cui la richiesta perizia tecnica dell'ERSA dovesse ravvisare un loro stato di salute potenzialmente pericoloso per la pubblica incolumità
5.3 Personale	Organizzazione ed attuazione di tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro a seguito della deliberazione della G.C. n. 19 del 24-02-2014 di nomina dei nuovi datori di lavoro	Responsabile dell'Area LLPP- Patrimonio-Ambiente Responsabile del Servizio Polizia Locale	Entro il 31.12.2014 dovranno essere predisposti i seguenti atti ed effettuate le seguenti attività: aggiornamento di tutti i DVR, avviamento e programmazione dei corsi di formazione obbligatori (dirigenti, preposti, dipendenti, squadra anti-incendio e primo intervento), elaborazione del c.d. organigramma della sicurezza e implementazione di

	in ambito del Comune.		un effettivo sistema di verifica e controllo. Inoltre dovranno essere costituite formalmente le squadre di Primo Intervento e anti-incendio
--	-----------------------	--	---

DATO ATTO che il documento assorbe anche i contenuti del Piano Risorse ed Obiettivi e del Piano dettagliato degli obiettivi;

VISTO l'art 169 del D.Lgs. 267/2000 e dato atto che il PRO, pur non essendo obbligatorio per gli enti con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, è comunque indispensabile per la corretta gestione dell'Ente;

Con i voti favorevoli unanimi di tutti i presenti;

D E L I B E R A

1) DI MODIFICARE il Piano della Performance 2014-2016 e Piano delle risorse finanziarie e degli obiettivi 2014", approvato con D.G.C. 108/2014 come segue:

Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo	TPO Responsabile	Modifica
1.1. "Opere Pubbliche ed altri investimenti"	1.1.1 Attuazione delle direttive del Sindaco in merito alle spese di investimento da effettuarsi entro il 31.12.2014 ai fini del rispetto del patto di stabilità interno	Responsabile dell'Area LLPP-Patrimonio-Ambiente Responsabile dell'Area Urbanistica – Attività Produttive	Fermi tutti gli altri, viene espunto il punto 18) della direttiva sindacale dd. 11.11.2014
1.2 "Intervento sul patrimonio"	1.2.1. A breve perverrà al Comune una proposta di project financing per realizzazione e gestione di un impianto di illuminazione votiva per i cimiteri. L'obiettivo consiste nella predisposizione di tutti gli atti necessari per la realizzazione dell'intervento	Responsabile dell'Area LLPP-Patrimonio-Ambiente	L'obiettivo viene eliminato; il peso ponderale pari a 10% viene distribuito sugli altri obiettivi. I nuovi pesi ponderali degli obiettivi operativi pertanto sono: 1.1.1 – 20% 1.1.2 – 6% 1.1.3 – 6% 1.2.2.- 6% 1.2.4. – 6% 1.2.5 – 6% 2.2.1 – 6% 3.1.1. – 12% 4.1.1 – 6% 5.1.2.- 10% 5.3.1 – 16%
1.1 "Opere Pubbliche ed altri investimenti"	1.1.2 Rinnovo certificato di agibilità del palasport e presentazione pratica per il rilascio del certificato di agibilità del Polisportivo Comunale	Responsabile dell'Area LLPP-Patrimonio-Ambiente	Obiettivo operativo 1.1.2 Conclusione pratica prevenzione incendi relativamente al polisportivo comunale e affidamento incarico tecnico per la presentazione della richiesta del certificato di agibilità per pubblico spettacolo

1.2. "Interventi sul patrimonio"	1.2.4 Verifica statica delle piante d'alto fusto presenti in Piazza Vittorio Veneto e in Via Deciani	Responsabile dell'Area LLPP-Patrimonio-Ambiente	Obiettivo operativo 1.2.4 Predisposizione entro il 31.12.2014 dell'ordinanza contingibile ed urgente per l'abbattimento degli alberi nel caso in cui la richiesta perizia tecnica dell'ERSA dovesse ravvisare un loro stato di salute potenzialmente pericoloso per la pubblica incolumità
5.3 Personale	Organizzazione ed attuazione di tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro a seguito della deliberazione della G.C. n. 19 del 24-02-2014 di nomina dei nuovi datori di lavoro in ambito del Comune.	Responsabile dell'Area LLPP-Patrimonio-Ambiente Responsabile del Servizio Polizia Locale	Entro il 31.12.2014 dovranno essere predisposti i seguenti atti ed effettuate le seguenti attività: aggiornamento di tutti i DVR, avviamento e programmazione dei corsi di formazione obbligatori (dirigenti, preposti, dipendenti, squadra anti-incendio e primo intervento), elaborazione del c.d. organigramma della sicurezza e implementazione di un effettivo sistema di verifica e controllo. Inoltre dovranno essere costituite formalmente le squadre di Primo Intervento e anti-incendio

2) DI DICHIARARE, constatata l'urgenza, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 1 c. 19 della L.R. n. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, confermato e sottoscritto

**Il Segretario Comunale
F.to Sandro Michelizza**

**Il Presidente
F.to Marco Zanor**

**ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE
E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

Si attesta che la presente deliberazione viene affissa in data odierna all'Albo Pretorio ove rimarrà pubblicata fino al 01/01/2015 e che, la stessa, viene comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 1 c. 16 della L.R. n. 21/2003.

Martignacco, li 17/12/2014

**Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Katia Pagotto**

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 17/12/2014 al 01/01/2015.

Martignacco, li 02/01/2015

Il Responsabile della Pubblicazione

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento diventa esecutivo dal 15/12/2014 in quanto è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1 c. 19 della L.R. n. 21/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Martignacco, li 17/12/2014

**Il Responsabile dell'Esecutività
F.to Katia Pagotto**

Copia conforme all'originale esistente presso questi uffici.

Martignacco, li

Il Responsabile