

- 7 GEN. 2019

N° 301 CT. 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA' (artt. 46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, nr. 445)

Insussistenza cause di inconferibilità o incompatibilità relative al Segretario Comunale ed ai Funzionari incaricati di Posizione Organizzativa
(D.Lgs.vo 8 aprile 2013, nr. 39)

Il sottoscritto dott. Carlo Tondon, nato a Palmanova (UD) il 04/09/1961, Funzionario incaricato di Posizione Organizzativa del Comune di Martignacco (UD),

DICHIARA

1. alla data odierna, di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità/incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, nr. 39 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, nr. 190" ed in particolare:

a. AI FINI DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITÀ

Per «INCONFERIBILITÀ» si intende la preclusione, permanente o temporanea, a conferire gli incarichi previsti dal D.Lgs.vo nr. 39/2013 a coloro che abbiano riportato condanne penali per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, a coloro che abbiano svolto incarichi o ricoperto cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni o svolto attività professionali a favore di questi ultimi, a coloro che siano stati componenti di organi di indirizzo politico.

di NON AVER subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro Secondo del Codice Penale (disposizione prevista dall'art. 3, comma 1 del D.Lgs.vo nr. 39/2013 e cioè: Peculato (art. 314); Peculato mediante profitto dell'errore altrui (art. 316); Malversazione a danno dello Stato (art. 316-bis); Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato (art. 316-ter); Concussione (art. 317); Corruzione per l'esercizio della funzione (art. 318); Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio (art. 319); Corruzione in atti giudiziari (art. 319-ter); Induzione indebita a dare o promettere utilità (art. 319-quater); Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio (art. 320); Pene per il corruttore (art. 321); Istigazione alla corruzione (art. 322); Peculato, concussione, induzione indebita dare o promettere utilità, corruzione e istigazione alla corruzione di membri della Corte penale internazionale o degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri (art. 322-bis) Abuso di ufficio (art. 323); Utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragione d'ufficio (art. 325); Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio (art. 326); Rifiuto di atti d'ufficio. Omissione (art. 328); Rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica (art. 329); Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità (art. 331); sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (art. 334); Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa (art. 335));

di NON AVER fatto parte, nei due anni precedenti, della giunta o del consiglio del Comune di Martignacco (UD) (art. 7, comma 2 – D.Lgs.vo nr. 39/2013);

di NON AVER fatto parte, nell'anno precedente, della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni aventi la medesima popolazione, ricompresi nel territorio del Friuli Venezia Giulia (art. 7, comma 2 – D.Lgs.vo nr. 39/2013);

di NON AVER ricoperto, nell'anno precedente, la carica di Presidente o Amministratore Delegato di Enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di province, comuni e loro forme associative ricompresi nel territorio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (art. 7, comma 2 – D.Lgs.vo nr. 39/2013);

b. AI FINI DELLA CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

Per «INCOMPATIBILITÀ» si intende l'obbligo per il soggetto cui viene conferito l'incarico di scegliere, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di quindici giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico.

di NON AVER assunto e di non mantenere incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune di Martignacco (UD), qualora tali enti siano soggetti a vigilanza e controllo esercitati dal sottoscritto nell'ambito delle proprie funzioni (art. 9, comma 1 – D.Lgs.vo nr. 39/2013);

di NON SVOLGERE, in proprio, alcuna attività professionale, se questa è regolata, finanziata o comunque retribuita dal Comune di Martignacco (UD) (art. 9, comma 2 – D.Lgs.vo nr. 39/2013);

di NON RICOPRIRE la carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, Sottosegretario di Stato e Commissario Straordinario del Governo di cui all'art. 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di Parlamentare (art. 11, comma 1 – D.Lgs.vo nr. 39/2013 e art. 12, comma 2 – D.Lgs.vo nr. 39/2013);

di NON RICOPRIRE la carica di componente dell'organo di indirizzo del Comune di Martignacco (UD) (art. 12, comma 1 – D.Lgs.vo nr. 39/2013);

di NON RICOPRIRE la carica di componente della giunta o del consiglio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (art. 12, comma 4, lett. a) – D.Lgs.vo nr. 39/2013);

di NON RICOPRIRE la carica componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore a 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (art. 12, comma 4, lett. b) – D.Lgs.vo nr. 39/2013);

di NON RICOPRIRE la carica di componente di organi di indirizzo negli enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione, collocati nel territorio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia (art. 12, comma 4, lett. c) – D.Lgs.vo nr. 39/2013);

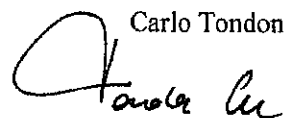
Il sottoscritto si impegna comunque a comunicare tempestivamente al Comune di Martignacco (UD) eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione ed a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Trattamento dei dati personali:

Il sottoscritto dichiara di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.vo 30 giugno 2003, nr. 196 circa il trattamento dei dati personali raccolti, ed in particolare che tali dati saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Si attesta che la presente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. nr. 445/2000, è rilasciata sotto la propria responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 della legge nr. 445/2000.

Martignacco, li 02 gennaio 2019

Carlo Tondon


Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome **Tondon Carlo**

Telefono 0432 638470 Mobile:

Fax 0432 638419

E-mail carlo.tondon@com-martignacco.regione.fvg.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 04/09/61

Istruzione e formazione

Titoli di studio Perito edile conseguito nel 1980 (anno scolastico 1979-1980) con votazione 49/60 presso l'I.T.C. "Malignani" di Udine;
Laurea di primo livello in Politiche del Territorio - curr. Organizzazione Pianificazione e gestione fenomeni ambientali e territoriali - (7 - Classe delle lauree in urbanistica e scienze della pianificazione territoriale ed ambientale) conseguita nel 2008 (anno accademico 2007-2008) con la votazione di 110/110 e lode presso l'Università degli Studi di Trieste discutendo la tesi in "Paesaggio , energia e pianificazione territoriale "; relatore il prof. Claudio Rossit.

Occupazione e settore professionale

Carriera Dal 01/11/2018 dipendente del Comune di Martignacco - inquadramento Istruttore Tecnico Direttivo Responsabile Area Edilizia Privata ed Urbanistica;
Dal 17/03/2017 al 31/10/2018 dipendente Comune di Marano Lagunare - inquadramento Istruttore Tecnico Direttivo Responsabile Area Tecnica;
Dal 15/10/2011 al 16/03/2017 al Comune di Manzano - Ufficio Edilizia Privata, Urbanistica ed Ambiente con e mansioni in materia di Edilizia, Urbanistica e Paesaggio;
Dal 13/07/2010 al 14/10/2011 dipendente del Comune di Udine presso il Dipartimento Infrastrutture Ambiente e Territorio - Servizio Viabilità e Sport - U.O. Mobilità con funzioni di Istruttore Tecnico Direttivo e mansioni di Pianificazione della Mobilità; Ambiente
dal 1982 al 12/07/2010 compreso presso il Comune di Gonars Dal 01/01/2008 categoria D.4, dal 01/08/1998 categoria D3 (ex 7^a qualifica);

Assunzione Nel 1982 assunto presso il Comune di Gonars sulla base di concorso pubblico con il profilo professionale di Istruttore Tecnico (6^a q.f.) ed assegnato all'ufficio tecnico comunale.

Inquadramento D.4 area tecnica. - Istruttore Tecnico Direttivo

Competenze professionali

Pianificazione territoriale

- gestione piani regolatori e piani particolareggiati (adozioni, approvazioni, convenzioni, collaudi, ecc.);
- predisposizioni di varianti a strumenti urbanistici comunali quali PRGC e PRPC (PIP, PEEP);
- esperienza e collaborazione con Regione (Direzione Parchi e Foreste) in materia di Biotopo naturale, siti di Interesse Comunitario (S.I.C.) e zone di tutela ambientale/paesaggistica;
- responsabile dell'istruttoria.

Paesaggio

- istruttoria e procedimento amministrativo pratiche autorizzazione paesaggistica di competenza comunale (D.Lgs 42/2004);
- gestione della commissione locale (comunale) per il paesaggio (D.Lgs 42/2004, LR 5/2007, LR 19/2009);
- responsabile del procedimento e dell'istruttoria;

Ambiente

- gestione discarica inerti comunale e procedure inerenti;
- procedure in materia di rifiuti (M.U.D., ecopiazze, piani cassonetti stradali, accertamenti, sanzioni, bonifiche, controllo discariche, gestione raccolta accumulatori, tenuta registri carico e scarico rifiuti) (D.Lgs 156/06);
- Progettazione e gestione delle procedure di adeguamento del centro di raccolta dei rifiuti urbani differenziati (ex exopiazze) ai sensi del DM 08/04/2008;
- procedure in materia di scarichi fognari in genere;
- Procedure di indagine inquinamenti acque di falda e presenza gas radon;
- Gestione indagini inquinamento acustico e preliminari per la classificazione acustica;
- Regolamento comunale di polizia rurale;
- Procedure di V.A.S., analisi, istruttoria e gestione;
- Procedure di V.I.A. gestione procedure a livello comunale

Viabilità

- Istruttoria e procedimento amministrativo ai sensi Codice della Strada (D.Lgs 285/92) pratiche attraversamenti stradali, occupazioni suolo pubblico, accessi/passi carrai (compreso regolarizzazione esistenti), pubblicità con cartelli ed insegne;
- Revisione stradario comunale e numerazione civica.
- Procedure comunali in materia di escavazione;
- collaborazione alla stesura di regolamenti comunali nelle materie edilizia, rifiuti, ICI, scarichi fognari.

LL.PP.

- Gestione procedure appalti lavori e servizi;
- R.U.P.
- Predisposizione atti e provvedimenti in materia di contratti pubblici
- Predisposizione progetti di fattibilità tecnico-economica

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Francese

Inglese

Italiano

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base
A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base	A1	Utente base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze relazionali

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni, fra le quali anche il periodo di responsabile del servizio edilizia privata-urbanistica-ambiente, con figure diverse e modalità varie per la produzione di progetti ed atti coinvolgenti più servizi ed Enti. Esposizione pubblica di progetti e piani.

Competenze comunicative

Buone competenze comunicative maturate attraverso esposizione in pubblico nell'esercizio di consigliere comunale e nell'esercizio dei ruoli di responsabile di associazioni comunali cui partecipo.

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza ed utilizzo di pc sia su piattaforma Windows che Mac OSX.
Conoscenza approfondita degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office quali Word ed Excel; buona conoscenza di utilizzo di Access. Conoscenza approfondita di analogo software open source Open Office.
Conoscenza approfondita ed utilizzo di software GIS quali ArcGis, Autodesk Map, Geomedia ed in particolare analoghi open source quali GRASS, Qgis ed Open Jump.
Conoscenza approfondita del software ALICE fornito dalla Regione per la gestione informatizzata delle pratiche edilizie.
Conoscenza approfondita del software START gestione/visualizzatore integrato dato territoriali;
Conoscenza di software per gestione ed elaborazione telerilevamento (Idrisi Kilimajaro).
Conoscenza ed utilizzo AUTOCAD.
Conoscenza ed utilizzo di software modellazione 3D Sketchup:
Buona capacità di navigare in Internet con diversi browser (Firefox, Explorer, Safari).
Conoscenza approfondita di software open source.

Patente

Automobilistica (patente B).

Gonars, 02 novembre 2018

firma

