

**Allegato sub "A" all'avviso del 15.09.2021 relativo all'affidamento di un incarico professionale per la gestione dello sportello di consulenza legale.**

Al Comune di  
33035 Martignacco (UD)

Il sottoscritto/a ..... (nome) .....(cognome)

Nato/a a ..... il .....

E residente a ..... Provincia (.....)

In via .....n.....

Tel ..... cell .....

Eventuale indirizzo presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla presente procedura, qualora diverso dal luogo di residenza:

via ..... n. ....

città .....Provincia (.....)

Fax ..... Mail .....

C. FISCALE .....

**CHIEDE**

di partecipare alla procedura di valutazione per l'affidamento di un incarico professionale esterno di consulenza legale gratuita in favore dei cittadini residenti a Martignacco in materia di diritto civile e di diritto di famiglia.

A tal fine dichiara

di essere a conoscenza:

A) del fatto che le prestazioni richieste saranno rese senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica, salvo il necessario coordinamento generale con l'attività del committente, senza inserimento nell'organico dell'Ente;

B) che il rapporto verrà regolato dallo schema di convenzione allegato all'avviso in oggetto;

Ai sensi e per gli effetti di cui ai sensi dell'art. 46 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole delle responsabilità penali a cui va incontro in caso di dichiarazione mendace, oltre alla conseguente immediata decadenza dei benefici eventualmente acquisiti sulla base della dichiarazione non veritiera, dichiara inoltre:

a) di essere cittadino italiano

( o del seguente Stato membro dell'Unione europea .....

b) di avere il godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... (Ovvero di non essere iscritto per i seguenti motivi:.....);

c) di non aver riportato condanne penali che importino il divieto a contrattare con la pubblica amministrazione e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

d) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

e) di essere in possesso della Laurea in giurisprudenza conseguita il ..... presso l'Università degli Studi di ..... con il punteggio di \_\_\_\_\_;

f) di essere in possesso dell'abilitazione alla professione di avvocato dal \_\_\_\_\_;

g) di essere/non essere iscritto/a all'albo professionale degli avvocati (cancellare la voce che non interessa);

h) di svolgere attività professionale in ambito giuridico dal \_\_\_\_\_ ;

- i) di non aver avuto negli ultimi tre anni incarichi in giudizio da parti avverse all'amministrazione comunale;
- l) di non aver subito condanne e non essere soggetto a procedimenti penali che impediscano la costituzione di un rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- m) di impegnarsi a non assumere nel periodo di durata dell'incarico, incarichi in giudizio da parti avverse all'amministrazione comunale e, comunque, a non partecipare in qualsivoglia modo o forma, anche per il tramite di collaboratori del proprio studio, a giudizi promossi contro l'Ente;
- n) di impegnarsi al rispetto del codice deontologico forense, e a non assumere iniziative volte ad acquisire nuovi clienti e ricevere incarichi dai cittadini con i quali abbia un colloquio;
- o) Di essere a conoscenza che eventuali comunicazioni inerenti la procedura saranno, se del caso, pubblicate solo all'Albo Pretorio on-line raggiungibile dall'indirizzo [www.comune.martignacco.ud.it](http://www.comune.martignacco.ud.it) e che un tanto avrà valore di notifica personale.
- p) Di essere inoltre a conoscenza che il Comune di Martignacco pubblicherà al termine della procedura comparativa all'Albo Pretorio on-line raggiungibile dall'indirizzo [www.comune.martignacco.ud.it](http://www.comune.martignacco.ud.it) l'esito della procedura ed il nominativo del candidato prescelto.

Allega alla presente richiesta la Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Data .....

Firma .....

**Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.) relativo alla protezione del dato personale**

*Il Comune di MARTIGNACCO, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 2016/679, con la presente*

**Informa**

*La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.*

*Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio comunale specificamente esercitato.*

*Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto.*

*Inoltre, il Comune di MARTIGNACCO*

**Informa**

*l'utenza interessata che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 2016/679).*

*L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta conclusione della procedura.*

**Titolare del Trattamento dei i Dati** è: COMUNE DI MARTIGNACCO , con sede legale in via della Libertà 1, Martignacco (UD), telefono 0432/638411, mail :[affari.general@com-martignacco.regione.fvg.it](mailto:affari.general@com-martignacco.regione.fvg.it);  
PEC [comune.martignacco@certgov.fvg.it](mailto:comune.martignacco@certgov.fvg.it)

**Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)**: Onemore srl, con sede legale in via Carnia 1 a Rive d'Arcano (UD), telefono 0432/807545

Il sottoscritto dichiara, altresì, di aver preso visione della soprariportata informativa sulla privacy.

Data .....

Firma .....