



COMUNE DI MARTIGNACCO

Provincia di Udine

AREA AMMINISTRATIVA E DELLE
POLITICHE SOCIALI

Allegato sub "B" all'avviso del 15.09.2021 relativo all'affidamento di un incarico professionale per la gestione dello sportello di consulenza legale.

DISCIPLINARE DI INCARICO PER LA CONSULENZA LEGALE GRATUITA ALLA CITTADINANZA.

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno duemiladiciotto

TRA

il **Comune di Martignacco**, con sede in via della Libertà, 1, codice fiscale 80003990308, rappresentato dalla Dott.ssa Anna Coseano la quale agisce nell'esclusivo interesse del predetto Comune che in questo atto rappresenta nella sua qualifica di Responsabile dell'Area Amministrativa e delle Politiche sociali

E

Avv. _____ nato/a _____ a _____ il
_____(C.F. _____), residente a _____, via
_____;

PREMESSO

- che con deliberazione di G.C. n. 89 del 13.09.2021 è stato stabilito di riproporre l'istituzione di uno sportello di consulenza legale a favore della cittadinanza;
- che con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa e delle Politiche Sociali n. 388 del 15.09.2021 veniva approvato l'avviso di pubblico per il conferimento dell'incarico di consulenza legale a titolo gratuito in favore dei cittadini residenti a Martignacco;
- che con determinazione del Responsabile dell'area Amministrativa e delle Politiche Sociali n. _____ del _____ l'incarico in oggetto è stato affidato all'avv. _____

CIO' PREMESSO

e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, tra le parti come sopra costituite si

CONVIENE E STIPULA

quanto segue:

Art. 1)

Il Comune di Martignacco affida l'incarico professionale in oggetto all'avv. _____, esperto in materie giuridiche.

Art. 2)

Le prestazioni professionali, oggetto del contratto di consulenza legale orale gratuita **sono rivolte ai soli cittadini residenti** e consistono in **pareri legali in materia di diritto civile e diritto di famiglia.**

Art. 3)

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione della presente convenzione e viene conferito per il periodo di 3 (tre) anni.

Le parti hanno facoltà di recedere dal presente rapporto con preavviso di 30 giorni da dare con posta elettronica certificata o mediante lettera raccomandata.

Art. 4)

La prestazione si svolgerà presso una sede comunale per due ore al mese.

L'attività è prestata dal legale con spirito di liberalità, senza fini di lucro e senza vincoli di subordinazione.



COMUNE DI MARTIGNACCO

Provincia di Udine

AREA AMMINISTRATIVA E DELLE POLITICHE SOCIALI

Il professionista che aderirà all'iniziativa s'impegna al rispetto del codice deontologico forense, non potrà assumere iniziative volte ad acquisire nuovi clienti e ricevere incarichi dai cittadini con i quali abbia avuto un colloquio.

Le parti prendono atto che con la sottoscrizione del presente disciplinare non si instaura un rapporto di lavoro subordinato.

Art. 5)

La prestazione del professionista non comporta alcun compenso da parte del Comune e nessun compenso potrà essere chiesto dal professionista agli utenti che usufruiranno della consulenza nell'ambito degli uffici comunali.

Art. 6)

Saranno a carico del Comune solamente le spese relative all'utilizzo dell'ufficio che verrà messo a disposizione del professionista.

Art. 7)

La presente scrittura privata verrà registrata solo in caso d'uso.

Letto, approvato e sottoscritto per accettazione.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa e delle Politiche Sociali dott.ssa Anna Coseano

Il professionista incaricato Avvocato _____